

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK HİZMETLERİ MELSLEK YÜKSEKOKULU

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü

2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Bölüm Kalite Komisyonu Toplantı Takvimi

Bu takvim, Muş Alparslan Üniversitesi Kalite Komisyonunun ilgili kararları kapsamında yürütülen faaliyetlerin PUKÖ (Planla - Uygula - Kontrol Et - Önlem Al) döngüsü doğrultusunda eksiksiz şekilde değerlendirilmesi ve takip edilmesi amacıyla her dönem bir toplantı olacak şekilde planlanmıştır.

1. GÜZ DÖNEMİ TOPLANTI PROGRAMI

Toplantı / Dönem	Toplantı Zamanı	Toplantı Gündemi ve Görüşülecek Hususlar	İlgili Süreç / Madde Dağılımı
1. Toplantı (Güz Dönemi Ana Toplantısı)	Dönem Sonu / Yarıyıl Tatili Başlangıcı (Ocak - Şubat 2027)	• Bölüm Kalite Komisyonu üyelerinin güncellenmesi ve web sayfasında ilanı. • OBS üzerinden açılan ders değerlendirme anketlerinin öğrencilere duyurulması ve katılımın teşvik edilmesi. • Yatay/Dikey geçiş, muafiyet ve Erasmus süreç paydaş anketlerinin planlanması. • Güz dönemi ders ve program öğrenme çıktılarının, öğretim yöntemlerinin ve ölçme-değerlendirme uygulamalarının genel kontrolü.	• Komisyon Güncelleme • Danışma Kurulu Hazırlık • Anket Duyuruları • Paydaş Görüş Anketleri • Çıktı ve Yöntem Kontrolü

2. BAHAR DÖNEMİ TOPLANTI PROGRAMI

Toplantı / Dönem	Toplantı Zamanı	Toplantı Gündemi ve Görüşülecek Hususlar	İlgili Süreç / Madde Dağılımı
2. Toplantı (Bahar Dönemi ve Yıl Sonu Ana Toplantısı)	Eğitim-Öğretim Yıl Sonu (Haziran - Temmuz 2027)	• Bahar dönemi ders değerlendirme ile Mezun/Mezun adayı anket sonuçlarının analizi. • Gerçekleştirilen Bölüm Danışma Kurulu toplantı çıktılarının ve önerilerinin değerlendirilmesi. • Ders ve program öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeylerinin analizi. • Yıl boyu tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar için Önlem Al (Ö) basamağının işletilmesi ve sonraki yıla aktarılması. • Alınan Bölüm Kurulu Kararlarının Birim Kalite Komisyonu gündemine taşınması. • PUKÖ döngüsü temelinde yıl sonu Birim Kalite Komisyonu raporunun hazırlanması ve MAUN KYS (102 ve 103) faaliyet kayıtları.	• Anket ve Kurul Sonuçları • Danışma Kurulu Değerlendirme • Çıktı Analizi • BYK Gündemi ve Planlama • Yıl Sonu Kapanışı ve KYS

Uygulama Esasları ve Önemli Notlar

Süreç Takibi: Yılda 2 toplantı yapılacağı için, toplantı dışındaki zamanlarda anketlerin duyurulması, veri toplanması ve resmi yazışmaların takibi ilgili komisyon üyeleri tarafından operasyonel olarak yürütülecek; resmi kararlar ve değerlendirmeler bu toplantılarda imza altına alınacaktır.